

СОГЛАСОВАНО

Координационным комитетом  
по проведению конкурсов  
на предоставление грантов  
Президента Российской Федерации  
на реализацию проектов в области  
культуры, искусства и креативных  
(творческих) индустрий  
15 апреля 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом  
Президентского фонда  
культурных инициатив  
от 15 апреля 2022 г. № 11

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о втором специальном конкурсе (отборе) на предоставление грантов Президента Российской Федерации на реализацию проектов в области культуры, искусства и креативных (творческих) индустрий в 2022 году**

#### **I. Общие положения**

1. Настоящее положение определяет условия и порядок проведения специального конкурса (отбора) на предоставление грантов Президента Российской Федерации на реализацию проектов в области культуры, искусства и креативных (творческих) индустрий (далее соответственно – конкурс, гранты).

2. Конкурс проводится Президентским фондом культурных инициатив (далее – Фонд) в рамках реализации Указа Президента Российской Федерации от 17 мая 2021 г. «О создании Президентского фонда культурных инициатив» в соответствии с указанием Президента Российской Федерации от 13 апреля 2022 г. № Пр-645 в целях популяризации и сохранения общероссийской культурной идентичности, противодействия феномену «отмены культуры», укрепления традиционных российских духовно-нравственных ценностей в условиях санкционного давления, поддержки коллективов и деятелей культуры, ставших объектами санкционного давления за свой патриотизм и преданность стране.

## II. Тематические направления

3. На конкурс могут быть представлены проекты в области культуры, искусства и креативных (творческих) индустрий, в рамках целей, указанных в пункте 2 настоящего положения.

4. Проекты, представляемые на конкурс, должны соответствовать одному из тематических направлений:

- популяризация и сохранение общероссийской культурной идентичности;
- укрепление традиционных российских духовно-нравственных ценностей;
- поддержка коллективов и деятелей культуры, ставших объектами санкционного давления за свой патриотизм и преданность стране.

## III. Участники конкурса

5. В конкурсе могут участвовать:

- 1) некоммерческие организации (за исключением государственных учреждений, государственных корпораций, государственных компаний, политических партий);
- 2) коммерческие организации;
- 3) индивидуальные предприниматели.

6. У лица, представляющего проект на конкурс (далее – заявитель), должна отсутствовать просроченная задолженность по налогам, сборам, страховым взносам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением сумм, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности по уплате этих сумм исполненной), в размере, превышающем одну тысячу рублей.

7. Участниками конкурса не могут быть (не допускаются до участия в конкурсе):

- иностранные юридические лица;
- юридические лица, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный

Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

юридические лица, находящиеся в процессе ликвидации;

юридические лица и индивидуальные предприниматели, в отношении которых возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве);

юридические лица, деятельность которых приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

общественные объединения, которые функционируют без приобретения прав юридического лица;

муниципальные казенные учреждения;

индивидуальные предприниматели, которые прекратили (обязаны прекратить) деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

#### IV. Подача, рассмотрение заявок на участие в конкурсе, требования к заявкам на участие в конкурсе

8. Для участия в конкурсе заявитель должен представить в Фонд заявку на русском языке, содержащую в том числе следующую информацию:

1) тематическое направление (в соответствии с пунктом 4 настоящего положения);

2) название проекта, на реализацию которого запрашивается грант;

3) описание проекта, включая обоснование уникальности проекта (презентация проекта);

4) обоснование соответствия творческой концепции проекта тематическому направлению;

5) обоснование актуальности и общественной значимости проекта;

6) цель (цели) и задачи проекта;

7) географию проекта;

8) срок реализации проекта;

9) целевые группы проекта;

10) общую сумму расходов на реализацию проекта;

11) запрашиваемую сумму гранта;

12) ожидаемые количественные и качественные результаты проекта;

13) информацию о партнерах проекта (при наличии);

14) информацию о планируемых каналах коммуникации с целевыми группами проекта (о том, как будет организовано информационное сопровождение проекта);

15) календарный план проекта;

16) бюджет проекта;

17) информацию о руководителе проекта;

18) информацию о команде проекта;

19) информацию о заявителе, включая:

полное и сокращенное (при наличии) наименование и основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика, место нахождения (для заявителя, являющегося организацией);

фамилию, имя, отчество (при наличии), основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика, место жительства (пребывания) (для заявителя, являющегося индивидуальным предпринимателем);

контактный телефон;

адрес электронной почты для направления заявителю юридически значимых сообщений;

информацию об опыте заявителя по реализации проектов в области культуры, искусства и креативных индустрий;

20) заверение о следующих обстоятельствах:

актуальности и достоверности информации, представленной в составе заявки;

актуальности и подлинности документов (электронных копий документов), представленных в составе заявки;

отсутствии в проекте мероприятий, осуществление которых нарушает требования законодательства Российской Федерации;

отсутствии в заявке информации, использование которой нарушает требования законодательства Российской Федерации;

отсутствии в заявке персональных данных, предоставление и обработка которых нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных;

отсутствии процедуры ликвидации заявителя и приостановления его деятельности (для заявителя, являющегося организацией);

отсутствии оснований для прекращения деятельности заявителя в качестве индивидуального предпринимателя (для заявителя, являющегося индивидуальным предпринимателем);

отсутствии производства по делу о несостоятельности (банкротстве) заявителя;

отсутствии у заявителя просроченной задолженности по налогам, сборам, страховым взносам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, в размере, превышающем одну тысячу рублей.

9. В состав заявки включаются следующие документы:

1) электронная (отсканированная) копия действующей редакции устава (иного учредительного документа) организации со всеми внесенными изменениями (только для организаций);

2) электронная (отсканированная) копия документа, подтверждающего полномочия лица на подачу заявки от имени заявителя, – в случае если заявку подает лицо, не являющееся лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени заявителя согласно данным единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей).

3) финансовая отчетность за последние два года: первая и вторая формы для организаций, налоговые декларации для индивидуальных предпринимателей;

4) справка, содержащая сведения об информационной открытости заявителя (в произвольной форме), заверенная подписью уполномоченного лица, содержащая в том числе ссылки на профили в социальных сетях, ссылки на сайты заявителя, перечень публикуемой информации и периодичность ее обновления, информацию о наличии в публичном доступе годовых отчетов.

Каждый из указанных документов представляется в виде одного файла в формате pdf.

Документ, указанный в подпункте 1 настоящего пункта, не требуется включать в заявку организации, действующей на основании типового устава в соответствии со статьей 52 Гражданского кодекса Российской Федерации.

10. Заявитель вправе включить в состав заявки на участие в конкурсе дополнительную информацию и документы в соответствии

с критериями оценки заявок на участие в конкурсе, определенными в настоящем положении.

11. Заявка на участие в конкурсе представляется в Фонд в форме электронных документов посредством заполнения соответствующих электронных форм, размещенных в личном кабинете участника конкурса на официальном сайте Фонда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: фондкультурныхинициатив.рф (далее – официальный сайт Фонда).

Информация, предусмотренная пунктом 8 настоящего положения, в каждой из указанных форм должна соответствовать информации в других формах.

12. Один участник конкурса вправе представить не более одной заявки на участие в конкурсе.

13. Заявка на участие в конкурсе должна быть представлена в течение срока приема заявок на участие в конкурсе.

Дата начала приема заявок – 26 апреля 2022 г.

Дата окончания приема заявок – 5 мая 2022 г.

Фонд завершает прием заявок на участие в конкурсе 5 мая 2022 г. в 23:30 по московскому времени или в более раннюю дату, объявленную Фондом, в случае завершения Фондом приема заявок в соответствии с пунктом 16 настоящего положения. Информация и документы, поступившие в Фонд после указанного времени, не учитываются и не рассматриваются, за исключением информации и документов, которые запрошены у заявителя Фондом.

14. Информация и документы, указанные в пунктах 8-10 настоящего положения, представленные в Фонд лицом, не уполномоченным на совершение соответствующих действий от имени заявителя, не признаются заявкой на участие в конкурсе, не учитываются и со дня выявления факта их представления неуполномоченным лицом не рассматриваются.

15. Фонд проверяет заявку, поступившую в Фонд, выявляет несоответствия полученных документов требованиям настоящего положения и направляет информацию о несоответствиях в экспертный совет, созданный Координационным комитетом по проведению конкурсов на предоставление грантов Президента Российской Федерации на реализацию проектов в области культуры, искусства и креативных (творческих) индустрий (далее соответственно – экспертный совет, Координационный комитет).

Заявка на участие в конкурсе, в которой содержатся нецензурные или оскорбительные выражения, несвязный набор символов, призывы к осуществлению деятельности, нарушающей требования законодательства Российской Федерации, не рассматривается.

16. Фонд имеет право в любой момент объявить о завершении приема заявок, которые могут быть приняты для участия в конкурсе.

17. Рассмотрение заявки на участие в конкурсе может быть прекращено Фондом по заявлению, подписанному лицом, имеющим право действовать от имени участника конкурса, представившего данную заявку.

18. Порядок проведения независимой экспертизы представленных на конкурс проектов определяется экспертным советом и размещается на официальном сайте Фонда.

19. Независимая экспертиза представленных на конкурс проектов состоит из оценки заявок экспертами конкурса (членами экспертного совета) и последующего их рассмотрения экспертным советом.

20. Состав экспертов конкурса формируется экспертным советом. Состав экспертов конкурса не разглашается.

Эксперт конкурса при оценке заявок не вправе вступать в контакты с участниками конкурса, в том числе обсуждать с ними поданные ими заявки, напрямую запрашивать документы, информацию и (или) пояснения.

Эксперт конкурса не вправе рассматривать заявку, представленную организацией, если он является учредителем (участником), работником или членом коллегиального органа такой организации или если таковыми являются его близкие родственники, а также в иных случаях, если имеются обстоятельства, дающие основание полагать, что эксперт конкурса лично, прямо или косвенно заинтересован в результатах рассмотрения заявки.

Эксперт конкурса не вправе рассматривать заявку, представленную индивидуальным предпринимателем, если данный индивидуальный предприниматель является близким родственником эксперта конкурса, также в иных случаях, если имеются обстоятельства, дающие основание полагать, что эксперт конкурса лично, прямо или косвенно заинтересован в результатах рассмотрения заявки.

21. Заявки оцениваются экспертами конкурса (членами экспертного совета) по критериям, определенным в настоящем положении.

По каждому критерию (за исключением критерия, коэффициент значимости которого для соответствующей заявки равен 0) эксперт конкурса (член экспертного совета) присваивает заявке от 0 до 10 баллов (целым числом).

Каждая заявка оценивается не менее чем двумя экспертами (членами экспертного совета).

22. Экспертный совет рассматривает заявки с учетом их предварительного рейтинга, определяемого как сумма средних баллов, присвоенных оценившими заявку экспертами конкурса (членами экспертного совета) по каждому критерию, умноженных на соответствующий коэффициент значимости критерия (с округлением полученных чисел до сотых), а также рекомендаций экспертов конкурса (членов экспертного совета). По результатам рассмотрения экспертный совет определяет рейтинг каждой заявки, в том числе вправе уточнить оценки заявки в баллах по одному или нескольким критериям.

В случае если экспертный совет признает необоснованной оценку конкретным экспертом трех и более заявок, экспертный совет исключает такого эксперта из состава экспертов конкурса, а баллы, присвоенные заявкам указанным экспертом, не учитываются экспертным советом при рассмотрении заявок.

В случае выявления в процессе проведения независимой экспертизы представленных на конкурс проектов факта нарушения экспертом конкурса требований, установленных абзацами третьим-пятым пункта 20 настоящего положения, экспертный совет исключает такого эксперта из состава экспертов конкурса, а баллы, присвоенные заявкам указанным экспертом, не учитываются экспертным советом при рассмотрении заявок.

Для подготовки рассмотрения заявок на участие в конкурсе на заседании экспертного совета экспертный совет вправе проводить совещания, в том числе с приглашением членов Координационного комитета, экспертов конкурса и (или) работников Фонда.

В случае возникновения у члена экспертного совета конфликта интересов он обязан уведомить об этом председателя экспертного совета в письменном виде до рассмотрения соответствующего вопроса на заседании экспертного совета.

Информация о наличии конфликта интересов включается экспертным советом в повестку заседания.

Член экспертного совета не участвует в голосовании в случае, если голосование проводится по отдельным заявкам, в отношении которых у него имеется конфликт интересов.

Член экспертного совета обязан покинуть заседание на время обсуждения заявки, в отношении которой у него имеется конфликт интересов.



Член экспертного совета имеет право принять участие в голосовании по списку заявок – претендентов на победу в конкурсе, если голосование проводится по списку заявок, вне зависимости от наличия у него конфликта интересов в отношении отдельных заявок.

Под конфликтом интересов понимается наличие связи члена экспертного совета с заявителем: заявка представлена организацией, в которой он является учредителем (участником), работником или членом коллегиального органа такой организации или таковыми являются его близкие родственники, либо если заявка представлена индивидуальным предпринимателем, если данный индивидуальный предприниматель является близким родственником члена экспертного совета, а также в иных случаях, если имеются обстоятельства, дающие основание полагать, что член экспертного совета лично, прямо или косвенно заинтересован в результатах рассмотрения заявки.

23. По результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе экспертный совет формирует проект перечня победителей конкурса, включающий предложения по размерам грантов, предоставляемых на реализацию каждого проекта.

Экспертный совет с учетом рекомендаций экспертов конкурса (членов экспертного совета) вправе предложить предоставить на реализацию проекта грант в меньшем размере, чем запрашиваемая сумма гранта.

Экспертный совет не включает в проект перечня победителей конкурса заявки, которые:

- 1) не соответствуют требованиям настоящего положения (согласно информации, предоставленной Фондом);
- 2) содержат информацию, использование которой нарушает требования законодательства Российской Федерации;
- 3) предусматривают мероприятия, осуществление которых нарушает требования законодательства Российской Федерации;
- 4) содержат подложные документы и (или) недостоверную информацию, в том числе недостоверные заверения.

24. Фонд представляет на согласование в Координационный комитет перечень победителей конкурса, подготовленный в соответствии с решением экспертного совета, включающий предложения по размерам грантов, предоставляемых на реализацию каждого проекта, а также предложение по общему объему грантов, предоставляемых по результатам конкурса (объему средств, предусматриваемых для проведения конкурса).

25. Координационный комитет осуществляет контроль за обеспечением равных условий для участников конкурса.

26. В течение пяти дней со дня согласования Координационным комитетом перечня победителей конкурса и общего объема грантов, предоставляемых по результатам конкурса, Фонд утверждает перечень победителей конкурса и размещает его на официальном сайте Фонда.

Подведение итогов конкурса планируется осуществить не позднее 20 мая 2022 г.

Информирование участников конкурса о результатах рассмотрения и оценки заявки осуществляется в личном кабинете участника на официальном сайте Фонда, через который осуществлялась подача заявки на участие в конкурсе.

27. Срок реализации проекта (в части деятельности, на финансовое обеспечение (включая возмещение расходов на осуществление) которой запрашивается грант) должен начинаться не ранее 1 апреля 2022 г. и завершаться не позднее 30 сентября 2022 г. По мотивированному предложению победителя конкурса Фондом может быть согласовано продление срока реализации проекта не более чем до 31 декабря 2022 г.

28. Не допускается осуществление за счет гранта следующих расходов:

- расходов, непосредственно не связанных с реализацией проекта;
- расходов на приобретение недвижимого имущества (включая земельные участки), капитальное строительство новых зданий;
- расходов на приобретение алкогольной и табачной продукции, а также товаров, которые являются предметами роскоши;
- расходов, предусматривающих финансирование политических партий, кампаний и акций, подготовку и проведение митингов, демонстраций, пикетирований;
- уплаты штрафов, пеней.

## V. Критерии оценки заявок на участие в конкурсе

29. Оценка заявок на участие в конкурсе осуществляется в соответствии со следующими критериями и коэффициентами их значимости:

№	Критерии оценки заявок на участие в конкурсе	Коэффициенты значимости для заявок с запрашиваемой суммой гранта			
		не более 500 тыс. рублей	свыше 500 тыс. рублей и не более 3 млн рублей	свыше 3 млн рублей и не более 10 млн рублей	свыше 10 млн рублей
1	Актуальность и общественная значимость проекта	1	1	1	1
2	Соответствие творческой концепции проекта тематическим направлениям	1,5	1,5	1	1
3	Логическая связность и реализуемость проекта	1	1	1	1
4	Уникальность творческой концепции проекта при ее соответствии целям проведения конкурса	1	1,5	1,5	2
5	Реалистичность бюджета проекта	1,5	1,5	1,5	1,5
6	Масштаб реализации проекта	0	0,5	0,5	0,5
7	Объем собственного вклада (привлекаемых ресурсов)	0,5	0,5	0,5	0,5
8	Значимость и успешность опыта заявителя по соответствующему направлению деятельности	0,5	0,5	1	1
9	Соответствие опыта и компетенций команды проекта планируемой деятельности и ее масштабу	1	1	1	1
10	Партнерская поддержка проекта	2	1	1	0,5

## VI. Порядок предоставления грантов и осуществления контроля за их использованием

30. Не позднее дня размещения на официальном сайте Фонда перечня победителей конкурса Фонд размещает на официальном сайте Фонда информацию о процедуре заключения с победителями конкурса договоров о предоставлении грантов.

В случае если победитель конкурса в течение сорока пяти дней со дня размещения указанной информации на официальном сайте не совершит действий, необходимых для заключения договора о предоставлении гранта, Фонд вправе не заключать договор о предоставлении гранта с таким победителем конкурса.

31. В случае выявления факта представления победителем конкурса в Фонд подложных документов и (или) недостоверной информации, в том числе недостоверных заверений, Фонд вправе исключить такого победителя конкурса из перечня победителей конкурса и (или) не заключать с ним договор о предоставлении гранта.

32. Договор о предоставлении гранта, заключаемый Фондом с победителем конкурса, должен предусматривать:

1) название проекта, на реализацию которого предоставляется грант;

2) размер гранта, условия и порядок его предоставления;

3) срок реализации проекта;

4) бюджет проекта, определяющий распределение гранта по статьям (видам) расходов, порядок внесения в него изменений;

5) порядок осуществления контроля за использованием гранта, в том числе порядок и сроки представления победителем конкурса отчетности, подтверждающей целевое использование гранта;

6) запрет на размещение гранта в срочных инструментах, включая депозиты, начисление процентов на остаток по счету победителя конкурса, на который предоставляется грант;

7) права Фонда:

признать сумму гранта, которая была использована победителем конкурса с нарушением условий настоящего положения и (или) договора о предоставлении гранта, использованной не по целевому назначению и потребовать ее возврата;

приостановить предоставление гранта в случаях, предусмотренных договором о предоставлении гранта (если грант предоставляется несколькими платежами);

отказаться от договора о предоставлении гранта в случаях, предусмотренных договором о предоставлении гранта, в том числе в случае нецелевого использования гранта, а также выявления факта представления победителем конкурса в Фонд подложных документов и (или) недостоверной информации, в том числе недостоверных заверений;

8) обязательства победителя конкурса:

предоставить Фонду полномочия по мониторингу счета победителя конкурса, на который предоставляется грант;

использовать грант по целевому назначению на реализацию проекта;

вести отдельный учет расходов, произведенных за счет гранта, а также обособленный учет имущества, приобретенного за счет гранта;

представлять в Фонд отчетность в порядке и в сроки, предусмотренные договором о предоставлении гранта;

представлять в Фонд информацию и документы, необходимые для осуществления проверок целевого использования гранта и соблюдения победителем конкурса условий договора о предоставлении гранта, в порядке и в сроки, предусмотренные договором о предоставлении гранта;

возвратить в Фонд сумму гранта, которая не была использована победителем конкурса в течение срока реализации проекта;

возвратить в Фонд сумму гранта, которая была использована победителем конкурса не по целевому назначению (в том числе которая была признана Фондом использованной не по целевому назначению);

возвратить в Фонд сумму гранта, которая не была использована победителем конкурса за период со дня ее получения до дня отказа Фонда от договора о предоставлении гранта.

33. Договор о предоставлении гранта, как правило, заключается в электронной форме.

34. Фонд предоставляет гранты в соответствии с договорами о предоставлении грантов, заключенными с победителями конкурса, на их счета, открытые в ПАО Сбербанк. В случае невозможности по законодательству Российской Федерации открытия победителями конкурса счетов в кредитных организациях Фонд предоставляет гранты на счета, открытые территориальным органам Федерального казначейства в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или финансовым органам муниципальных образований, открытые в территориальных органах Федерального казначейства, для отражения грантов на лицевых счетах указанных победителей конкурса, открытых в соответствующих территориальных органах Федерального казначейства (финансовых органах муниципальных образований).

35. Фонд организует и проводит, в том числе с привлечением физических и юридических лиц, мониторинг проектов, на реализацию которых предоставляются гранты (включая осуществление контроля за использованием грантов), и оценку результатов таких проектов.

36. Контроль за использованием грантов, осуществляемый Фондом, включает в том числе:

мониторинг счетов, на которые предоставляются гранты (получение в электронной форме информации об операциях по таким счетам);

получение (как правило, в электронной форме) и проверку отчетности, предусмотренной договорами о предоставлении грантов;

получение (как правило, в электронной форме) и анализ копий документов, подтверждающих факт получения товаров (оказания услуг, выполнения работ), оплаченных за счет гранта;

приостановление предоставления грантов в случаях непредставления (представления в неполном объеме) соответствующими победителями конкурсов в Фонд информации и (или) документов (в том числе отчетности) в порядке и в сроки, предусмотренные договорами о предоставлении гранта;

отказ от договоров о предоставлении грантов в случаях нецелевого использования грантов и (или) выявления фактов представления соответствующими победителями конкурса в Фонд подложных документов и (или) недостоверной информации, в том числе недостоверных заверений;

истребование у победителей конкурса сумм грантов, подлежащих возврату в Фонд в соответствии с условиями договоров о предоставлении грантов.

## VII. Правовая информация

37. Настоящее положение, объявление о проведении конкурса и другая информация о проведении конкурса, размещаемая Фондом и с его согласия, не является приглашением делать оферты.

38. К проведению конкурса и предоставлению грантов не применяются правила, предусмотренные статьями 447-449 Гражданского кодекса Российской Федерации.

39. Фонд не возмещает расходы, понесенные заявителями в связи с участием в конкурсе.

40. Фонд не обязан направлять заявителям уведомления о результатах рассмотрения поданных ими заявок и давать объяснения о причинах, по которым заявки не были поддержаны, в том числе сообщать сведения об оценках и выводах экспертов (членов экспертного совета).

41. Подачей заявки на участие в конкурсе заявитель разрешает Фонду использование всей представленной в составе такой заявки информации в аналитических и научных целях, а также в целях обеспечения прозрачности и открытости проведения конкурса.

42. Заявитель несет риск последствий неполучения юридически значимых сообщений, направленных Фондом по адресу электронной почты, указанному таким заявителем в поданной им заявке на участие в конкурсе.

43. Победителям конкурса рекомендуется присоединиться к программе «Пушкинская карта» в случае соответствия условиям программы, установленным Постановлением Правительства РФ от 8 сентября 2021 г. № 1521 «О социальной поддержке молодежи в возрасте от 14 до 22 лет для повышения доступности организаций культуры», и продажи билетов на мероприятия, проводимые с использованием средств гранта.

---